

Algemene voorwaarden van Fynem Corporate Finance B.V.

Artikel 1. Definities

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, evenals alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde roerende zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.
- Fynem Corporate Finance B.V.: een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, opgericht naar Nederlands Recht.
- Medewerker: een natuurlijk persoon werkzaam bij of verbonden aan de Opdrachtnemer, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst,
- Opdrachtgever: natuurlijk persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden evenals degene aan wie Opdrachtnemer een aanbod tot het verrichten van Werkzaamheden heeft gedaan.
- Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Fynem Corporate Finance B.V. statutair gevestigd te Nijkerk, al dan niet optredend onder de naam Fynem.
- Overeenkomst(en): een overeenkomst van opdracht of andere rechtsbetrekking tussen Opdrachtnemer enerzijds en de Opdrachtgever anderzijds, waarbij Opdrachtnemer Werkzaamheden verricht verband houdende met het tot stand komen van een Transactie, de Waardering van ondernemingen of rechtspersonen, het organiseren van financiering of herfinanciering van ondernemingen en het ondersteunen bij het reorganiseren van ondernemingen alsmede elke andere afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, zulks conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.
- Regelgeving: alle toepasselijke wetten, regels en voorschriften van ieder toezichthoudend orgaan, overheidsinstantie of (effecten)beurs, zoals gewijzigd van tijd tot tijd.
- Target: de vennootschap of onderneming van de Opdrachtgever die onderwerp is van de Transactie of een Waardering.
- Tombstone: een van plexiglas gemaakte of digitale uiting van een succesvolle M&A transactie met vermelding van de contractpartijen en de betrokken adviseurs en welke gedeeld kan worden in publieke ruimte of op de website www.fynem.nl.
- Transactie: de overeenkomst ingevolge waarvan direct of indirect (i) aandelen in de Target worden overgedragen dan wel overgenomen en/of (ii) de activa en/of passiva in de Target geheel of gedeeltelijk worden overgedragen dan wel overgenomen en/of (iii) op andere wijze de onderneming van de Target geheel of gedeeltelijk wordt overgedragen dan wel overgenomen.
- Waardering: het bepalen van de Economische Waarde, zijnde de contante (huidige) waarde van verwachte toekomstige geldstromen, ergo de Waardering rekening houdend met de elementen tijdswaarde van geld, risico en tijd. Economische Waarde is een Ex Ante begrip.
- Werkzaamheden: alle Werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit andere hoofde ten behoeve van Opdrachtgever worden verricht, waaronder begrepen doch niet uitsluitend Waarderingswerkzaamheden, zulks in overeenstemming met een schriftelijke opdrachtbevestiging
- Waarderingswerkzaamheden: alle Werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit andere hoofde ten behoeve van Opdrachtgever worden verricht, gericht op het bepalen van de Waardering zulks in overeenstemming met een schriftelijke opdrachtbevestiging.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, Waarderingsopdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voortvloeiende door Opdrachtnemer te verrichten Werkzaamheden.
- 2.2 Alle opdrachten en/of (persoonlijke) benoemingen als (al dan niet bindend) adviseur, arbiter, (gerechtelijk) deskundige beschouwt Opdrachtnemer als uitsluitend aan haar gegeven, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een specifieke Medewerker zal worden uitgevoerd. De werking van art 7: 404BW, dat voor het laatst

genoemde geval een regeling kent, en de werking van artikel 7:407 lid 2, dat de hoofdelijke aansprakelijkheid voor die gevallen waarin aan twee of meer personen opdracht wordt gegeven, regelt, worden uitgesloten.

- 2.3 Van deze algemene voorwaarden kan alleen schriftelijk worden afgeweken.
- 2.4 Algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden door Opdrachtnemer niet aanvaard en kunnen dus door Opdrachtgever niet worden gebruikt.
- 2.5 Bepalingen in de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden die uitdrukkelijk of naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Overeenkomst van kracht zullen blijven, blijven na afloop of beëindiging van kracht.

Artikel 3. Totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer het door haar opgestelde voorstel ondertekend door de Opdrachtgever retour heeft ontvangen, dan wel op het moment dat Opdrachtnemer op (mondeling) verzoek van de Opdrachtgever is begonnen met de uitvoering van de Werkzaamheden voor de Opdrachtgever.
- 3.2 De Overeenkomst wordt geacht uitsluitend door Opdrachtnemer te zijn aangegaan, ook als deze door een werknemer of vertegenwoordiger van Opdrachtnemer is geaccepteerd. De Opdrachtgever kan geen andere natuurlijke persoon of rechtspersoon dan Opdrachtnemer tot nakoming van de Overeenkomst aanspreken of schadeplichtig stellen, ook niet wanneer een opdracht door de Opdrachtgever is verstrekt met het oogmerk dat deze door die specifieke persoon zou worden uitgevoerd.
- 3.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever treden in overleg over het wijzigen van een Overeenkomst indien sprake is van onvoorziene omstandigheden die meebrengen dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst niet mag worden verwacht.

Artikel 4. Uitvoering Overeenkomst

- 4.1 Bij de uitvoering van de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer zo veel als redelijkerwijs mogelijk de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. De verplichtingen van Opdrachtnemer zijn inspanningsverplichtingen. Opdrachtnemer garandeert op geen enkele wijze de totstandkoming van een bepaald resultaat.
- 4.2 Tenzij anders overeengekomen, hebben de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst opgedragen Werkzaamheden een exclusief karakter en Opdrachtgever zal niet, zonder de schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, een andere adviseur en/of enige andere derde inschakelen om in het kader van de Transactie of de Waardering gelijke, gelijksoortige of aanverwante diensten te verrichten. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- 4.3 Opdrachtgever blijft volledig zelf verantwoordelijk voor de keuze om een advies of oordeel van Opdrachtnemer al dan niet te volgen. Opdrachtnemer geeft voorts op geen enkele wijze aan Opdrachtgever noch aan derden enige garantie met betrekking tot door de opvolging van het advies of oordeel door Opdrachtgever te bereiken resultaten. Opdrachtnemer is derhalve niet verantwoordelijk voor het verstrekken van juridisch, fiscaal en boekhoudkundig advies verband houdende met de Transactie, Waardering of (her-) financiering of een reorganisatie. De Opdrachtgever zal voor eigen rekening en risico juridische, fiscale en boekhoudkundige adviseurs inschakelen. Overigens geschiedt de inschakeling van derden met het oog op het verrichten van Werkzaamheden uitsluitend na instemming van Opdrachtnemer.
- 4.5 Indien Opdrachtnemer op redelijke gronden niet bereid is de opdracht volgens de door haar Opdrachtgever gegeven aanwijzingen uit te voeren en Opdrachtgever haar niettemin aan die aanwijzingen houdt, heeft Opdrachtnemer zonder enige verplichting tot schadevergoeding, het recht de Overeenkomst wegens gewichtige redenen op te zeggen, zonder dat zij gehouden is eventuele daaruit voortvloeiende schade te vergoeden. Opdrachtnemer behoudt alsdan haar recht op vergoeding door Opdrachtgever van de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en gemaakte onkosten.
- 4.6 Opdrachtnemer is gerechtigd om bij de uitvoering van Opdrachten voor rekening van de Opdrachtgever, en na diens schriftelijke toestemming daartoe, derden in te schakelen, indien en voor zover zij dat nodig acht. Opdrachtnemer aanvaardt

- geen aansprakelijkheid voor eventuele tekortkomingen van deze derden noch voor schade die hiermee in verband staat.
- 4.7 Indien Opdrachtnemer termijnen afsprekt voor de uitvoering van bepaalde Werkzaamheden zijn deze steeds richttermijnen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 4.8 Het gebruik van titels door degenen die met de uitvoering van de opdracht zijn belast of daarbij zijn ingeschakeld, dient slechts ter aanduiding van de deskundigheid van de desbetreffende personen. Personen die de titel Registeraccountant (RA) of Accountant Administratieconsulent (AA) voeren treden niet op als (controleerend) accountant. Op het door hen verstrekte cijfermateriaal zal geen accountantscontrole zijn toegepast, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk tot uiting wordt gebracht dat een onderzoek naar de getrouwheid van de desbetreffende verantwoording is uitgevoerd.
- 4.9 Indien en voor zover degenen die met de uitvoering van de opdracht zijn belast of daarbij zijn ingeschakeld als Register Valuator (RV), Registeraccountant (RA) of Accountant Administratieconsulent (AA) optreden, zullen de door het Nederlands Instituut voor Register Valuators (NIRV) en/of de Koninklijke Nederlands Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) gehanteerde gedrags- en/of beroepsregels door Opdrachtnemer in acht worden genomen.
- 4.10 Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 4.11 Op de dienstverlening door Opdrachtnemer is de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme van toepassing. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan Opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden aan de toepasselijke wet- en regelgeving en de door de diverse beroepsorganisaties uitgevaardigde verordeningen en richtlijnen.
- 4.12 Tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen 12 (twaalf) maanden na beëindiging daarvan is het Opdrachtgever niet toegestaan personeel van Opdrachtnemer in dienst te nemen, tenzij zulks geschiedt na wederzijds overleg en met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 5. Benodigde informatie

- 5.1 De Opdrachtgever zal alle informatie die Opdrachtnemer nodig heeft voor de uitvoering van haar werkzaamheden tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan Opdrachtnemer verstrekken. De Opdrachtgever zal voorts uit eigen beweging onverwijld Opdrachtnemer informeren omtrent alle feiten en omstandigheden waarvan zij weet of in redelijkheid behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer van belang zijn of kunnen zijn.
- 5.2 De Opdrachtgever zal alle medewerking verlenen die benodigd is voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer. De Opdrachtgever zal beschikbaar zijn voor besprekingen met Opdrachtnemer en zal zorgen dat het management van de Target beschikbaar zal zijn voor besprekingen met Opdrachtnemer.
- 5.3 De Opdrachtgever staat in voor de juistheid, tijdigheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en Bescheiden ongeacht de wijze waarop deze informatie en Bescheiden aan Opdrachtnemer zijn verstrekt en ongeacht of deze informatie en Bescheiden afkomstig zijn van derden. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden die zijn terug te voeren op de informatie die de Opdrachtgever, al dan niet via derden, aan Opdrachtnemer heeft verstrekt.
- 5.4 Indien de uitvoering van de opdracht wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn in artikelen 5.2 en 5.3 genoemde verplichtingen niet nakomt dan wel de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan het in artikel 5.3 bepaalde, zijn alle daaruit vloeiende (extra) kosten voor rekening van de Opdrachtgever en is Opdrachtnemer bevoegd van alle daaruit voortvloeiende (meerdere) Werkzaamheden (extra) honorarium aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.5 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat de Opdrachtgever aan de in dit artikel genoemde verplichtingen heeft voldaan, zulks onverlet het recht van de Opdrachtnemer om de overeenkomst van opdracht te ontbinden, een en ander zonder dat Opdrachtgever deswege recht op schadevergoeding, hoe ook genaamd, heeft.

- 5.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade van Opdrachtnemer en/of derden van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer overgedragen bestanden of data die zijn geïnfecteerd met virussen, malware of andere software die computersystemen verstoort, (gevoelige) gegevens verzamelt of op andere wijze schade aanricht.
- 5.7 Opdrachtgever is verplicht om Opdrachtnemer onverwijld aantoonbaar te informeren zodra zij wetenschap heeft van bij haar geïnfecteerde bestanden die zij heeft gedeeld met of overgedragen aan Opdrachtnemer en/of data en systemen waaraan de data en/of systemen van Opdrachtnemer in verband met de Opdracht zijn blootgesteld.
- 5.8 Opdrachtnemer sluit haar aansprakelijkheid uit tot hetgeen conform dwingend recht maximaal is toegelaten met betrekking tot de situatie waarin data van Opdrachtgever beschadigd raakt of verloren gaat. Opdrachtnemer is niet verplicht en kan niet worden gehouden tot herstel van de data.

Artikel 6. Geheimhouding

- 6.1 Opdrachtnemer zal informatie betreffende de Opdrachtgever en de Target waarvan de Opdrachtgever aangeeft dat deze vertrouwelijk is, vertrouwelijk behandelen tenzij (i) er een wettelijke plicht op Opdrachtnemer rust tot bekendmaking, (ii) openbaarmaking plaatsvindt op last van de rechter of de bevoegde toezichthouder, (iii) de informatie kenbaar is uit openbare registers of anderszins publiekelijk bekend is en/of (iv) de informatie relevant is voor een juridische procedure tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.
- 6.2 Wanneer bij de uitvoering van de Overeenkomst - in overeenstemming met het in artikel 4.6 bepaalde - derden door Opdrachtnemer worden ingeschakeld, is het haar toegestaan deze informatie ter kennis van die derden te brengen, tenzij de Opdrachtgever vooraf heeft aangegeven dat hiervoor eerst zijn toestemming moet worden verzocht.
- 6.3 Voor zover informatie die door de Opdrachtgever als vertrouwelijk is aangemerkt, is opgenomen in het door Opdrachtnemer op te stellen waarderingsrapport, informatiememorandum of financieringsmemorandum, zal Opdrachtnemer dit waarderingsrapport, informatiememorandum of financieringsmemorandum aan de belanghebbenden, de potentiële kopers dan wel potentiële financiers mogen verstrekken nadat een getekende geheimhoudingsovereenkomst of geheimhoudingsverklaring is ontvangen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk jegens de Opdrachtgever indien een belanghebbende, potentiële koper en/of financier in strijd met de geheimhoudingsovereenkomst of geheimhoudingsverklaring handelt.
- 6.4 Tenzij anders overeengekomen, is het Opdrachtnemer toegestaan om na afronding van de Transactie, niet zijnde een waarderingsopdracht, naar buiten te treden over haar rol bij de Transactie, hieronder begrepen (doch niet beperkt tot) het vervaardigen van 'tombstones', het afgeven van persberichten en vermelding in brochures en op de website van Opdrachtnemer. Eventuele door de Opdrachtgever uit te geven persberichten die verband houden met de (voorbereiding van de) Transactie behoeven voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer.
- 6.5 Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot Opdrachtgever of tot de Target, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

Artikel 7. Intellectuele eigendom

- 7.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot de (geestes-) producten die door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst worden gebruikt of die het resultaat zijn van de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden. Onder deze (geestes-) producten worden in ieder geval verstaan (doch niet uitsluitend): modellen, technieken, analyses, programmatuur, checklisten, het waarderingsrapport, het informatiememorandum, het financieringsmemorandum, werkwijzen, adviezen en plannen.
- 7.2 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de in artikel 7.1 bedoelde producten te gebruiken voor een ander doel dan de totstandkoming van de Waardering of de Transactie. Het is de Opdrachtgever voorts niet toegestaan de in artikel 7.1 bedoelde producten te veelelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 7.3 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de in artikel 7.1 bedoelde producten aan derden ter beschikking te stellen anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

Artikel 8. Algemene verordening bescherming persoonsgegevens

- 8.1 Indien en voor zover Opdrachtnemer ten gevolge van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens onder zich krijgt zoals bedoeld in de Algemene verordening bescherming persoonsgegevens, zal Opdrachtnemer deze gegevens uitsluitend verwerken teneinde uitvoering te geven aan de Overeenkomst. Opdrachtnemer zal – voor zover wettelijk vereist – daar waar wij zo veel als mogelijk is, maatregelen geïmplementeerd zullen hebben om datalekken te voorkomen, in geval zich een datalek voordoet, degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben, informeren conform de daarvoor geldende Regelgeving.

Artikel 9. Elektronische communicatie

- 9.1 Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd) en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Opdracht betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
- 9.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag, of overige systemen waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van nietaflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparaat gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in zijn contacten met derden.
- 9.3 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.

Artikel 10. Tarieven en facturering

- 10.1 Opdrachtnemer brengt voor haar Werkzaamheden de in het door haar geformuleerde voorstel opgenomen vergoeding in rekening. Indien partijen geen vergoeding hebben afgesproken, is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd gelijk aan de vergoeding die Opdrachtnemer gebruikelijk in rekening brengt voor haar Werkzaamheden.
- 10.2 De geregistreerde uren uit het urenregistratiesysteem van Opdrachtnemer leveren dwingend bewijs op van de door Opdrachtnemer gewerkte uren ten behoeve van Opdrachtgever tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door Opdrachtgever.
- 10.3 Het door Opdrachtnemer met betrekking tot de Waarderingswerkzaamheden te ontvangen honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende waarderingsopdracht en wordt bepaald op basis van gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- 10.4 Opdrachtnemer zal gemaakte onkosten en declaraties van derden (waaronder reis- en verblijfkosten, vertaalkosten, portokosten, koerierskosten en kosten van drukwerk) separaat aan de Opdrachtgever in rekening brengen.
- 10.5 Het honorarium is exclusief onkosten (zoals kantoor-, reis-, verblijf-, en communicatiekosten), kosten van derden, omzetbelasting (BTW) en andere van overheidswege opgelegde belastingen en heffingen. Partijen veronderstellen dat de diensten verricht door Opdrachtnemer aan omzetbelasting tegen het standaardtarief onderhevig zijn. Indien op enig moment zou blijken dat dit een onjuiste veronderstelling is geweest, zullen partijen het btw-regime van de reeds gefactureerde bedragen corrigeren door uitreiking van een of meerdere herstelfacturen en in de zin dat (i) de reeds

gefactureerde omzetbelasting die wettelijk niet verschuldigd blijkt te zijn wordt geredresseerd mits de belastingdienst de reeds afgedragen verschuldigde omzetbelasting aan Opdrachtnemer heeft teruggegeven en onder de voorwaarde dat en voor zover de door Opdrachtgever reeds in aftrek gebrachte ter zake gefactureerde omzetbelasting zal worden aangegeven en voldaan alsmede dat (ii) het honorarium van Opdrachtnemer wordt verhoogd met het bedrag van de omzetbelasting als zouden de diensten verricht door Opdrachtnemer aan omzetbelasting tegen het standaardtarief onderhevig zijn geweest.

Artikel 11. Betaling

- 11.1 Betaling van het volledige factuurbedrag door Opdrachtgever dient zonder opschorting of verrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 14 dagen na factuurdatum, in Euro, door middel van stortingen ten gunste van een op de factuur vermelde bankrekening en, voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
- 11.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van Opdrachtnemer.
- 11.3 Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen.
- 11.4 Opdrachtnemer heeft het recht de door de Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten als bedoeld in lid 3 van dit artikel, vervolgens in mindering van de opengevallende rente en ten slotte in mindering van de opeisbare hoofdsommen die het langst openstaan en de lopende rente.
- 11.5 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 11.6 In geval van liquidatie, faillissement, surseance van betaling, of enig andere insolventieprocedure waaronder toepassing van de WHOA, (ten aanzien) van Opdrachtgever zijn de vorderingen op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 11.7 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de verschuldigde rente(n) en kosten.

Artikel 12. Duur en opzegging

- 12.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders in de Overeenkomst is overeengekomen. De Overeenkomst eindigt door:
- het afronden van de Transactie conform artikel 12.2;
 - het afronden van de financieringsaanvraag conform artikel 12.3;
 - het afronden van de waarderingsopdracht conform artikel 12.4;
 - opzegging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever conform artikel 12.5;
 - opzegging van de Overeenkomst door Opdrachtnemer conform artikel 12.6;
 - ontbinding van de Overeenkomst ingevolge artikel 6:265 BW; en
 - beëindiging van de Overeenkomst met wederzijds goedvinden.
- 12.2 De Transactie is afgerond zodra een overeenkomst is gesloten op grond waarvan direct of indirect (i) aandelen in de Target worden overgedragen en/of (ii) de activa en/of passiva in de Target geheel of gedeeltelijk worden overgedragen en/of (iii) op andere wijze de onderneming van de Target geheel of

- gedeeltelijk wordt overgedragen. Overdrachten die plaatsvinden in het kader van een interne reorganisatie worden in dit verband niet aangemerkt als een Transactie.
- 12.3 De financieringsaanvraag is afgerond zodra een overeenkomst is gesloten op grond waarvan financiering door een financier is versterkt.
- 12.4 De waarderingsopdracht is afgerond zodra een definitief waarderingsrapport is verstrekt aan Opdrachtgever en deze is besproken.
- 12.5 De Overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd bij aangetekende brief met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst opzegt is de Opdrachtgever naast een eventueel overeengekomen break-up fee de volgende bedragen verschuldigd:
- a. indien een vaste vergoeding voor de werkzaamheden van Opdrachtnemer is afgesproken, is de Opdrachtgever deze vaste vergoeding verschuldigd;
 - b. indien een vergoeding is overeengekomen die afhankelijk is van het afronden van de Transactie, is de Opdrachtgever deze vergoeding verschuldigd indien de Transactie binnen twaalf maanden na de datum van ontvangst van de opzeggingsbrief wordt afgerond zoals bedoeld in artikel 12.2, waarbij een eventuele inmiddels betaalde break-up fee in mindering zal worden gebracht op deze Transactie afhankelijke vergoeding, met dien verstande dat indien dit tot een negatief bedrag zou leiden, Opdrachtnemer niet gehouden zal zijn enig bedrag van de break-up fee terug te betalen.
 - c. de Opdrachtgever is een vergoeding verschuldigd voor alle door Opdrachtnemer gemaakte kosten.
- 12.6 De Overeenkomst kan te allen tijde door Opdrachtnemer om haar moverende redenen worden opgezegd. Indien Opdrachtnemer de Overeenkomst opzegt in verband met omstandigheden die aan de Opdrachtgever zijn te wijten (zoals het structureel niet opvolgen van redelijke adviezen van Opdrachtnemer) en die omstandigheden zodanig zijn dat van Opdrachtnemer niet langer verwacht kan worden dat zij haar werkzaamheden verder uitvoert, is de Opdrachtgever een vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd gelijk aan de overeengekomen break-up fee. De Opdrachtgever zal - ongeacht de reden van opzegging van Opdrachtnemer - gehouden zijn om de door Opdrachtnemer gemaakte kosten te vergoeden.
- 12.7 Indien de Overeenkomst eindigt met wederzijds goedvinden, is de Opdrachtgever indien een vergoeding is overeengekomen die afhankelijk is van het afronden van de Transactie of financiering, deze vergoeding alsnog verschuldigd indien de Transactie of financiering binnen twaalf maanden na de datum van beëindiging van de Overeenkomst wordt afgerond zoals bedoeld in artikel 12.2 en art 12.3, tenzij bij beëindiging van de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 13. Opschortingsrecht

- 13.1 Opdrachtnemer heeft het recht de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan. Opdrachtnemer mag de verplichting tot afgifte van Bescheiden pas weigeren nadat een zorgvuldige belangenafweging heeft plaatsgevonden.

Artikel 14. Reclame

- 14.1 Reclame(s) met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden dien(t)(en) schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van het waarderingsrapport, informatie memorandum of financieringsmemorandum of de stukken waarover de Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
- 14.2 Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, behoudens voor zover Opdrachtnemer schriftelijk te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
- 14.3 Opdrachtnemer dient in staat te worden gesteld de klacht van de Opdrachtgever te onderzoeken.
- 14.4 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een

restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

- 14.5 Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.

Artikel 15. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 15.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Overeenkomst. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Overeenkomst in rekening gebrachte honorarium. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar, dan wordt het in de vorige zin bedoelde bedrag gesteld op tweemaal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan de Opdrachtgever. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 300.000, per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, tenzij partijen - gezien de omvang van de opdracht of de risico's die met de opdracht gepaard gaan - reden zien om bij het aangaan van de Overeenkomst af te wijken van dit maximum.
- 15.2 Opdrachtnemer is, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, in ieder geval niet aansprakelijk voor:
- bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste, onvolledige, of niet-tijdig aangeleverde Bescheiden, gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever, waaronder begrepen de situatie dat de Opdrachtnemer niet in staat is de jaarstukken binnen de wettelijke termijn te deponeren bij de Kamer van Koophandel als gevolg van een handelen of nalaten (aan de zijde) van de Opdrachtgever;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever.
- 15.3 Voorwaarde voor aansprakelijkheid is voorts dat Opdrachtgever Opdrachtnemer terstond na ontdekking van een tekortkoming hiervan schriftelijk in kennis stelt en Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel van de tekortkoming of verbetering van het gebrekkige product.
- 15.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder - maar niet beperkt tot - schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij aflevering van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparaatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de

- 15.5 door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Het voorgaande is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening, zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 15.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de Opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd, informatie te ontvangen welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.
- 15.7 Alle beperkingen ten aanzien van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer die in dit artikel zijn opgenomen, gelden onverkort voor de feitelijk uitvoerende(n) die Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever.

Artikel 16. Vervaltermijn

- 16.1 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Deze termijn is niet van toepassing op de mogelijkheid om een (tucht)klacht in te dienen bij de daartoe aangewezen instantie(s) voor de klachtbehandeling en/of de Raad voor Geschillen.

Artikel 17. Wijziging

- 17.1 In geval van een relevante wijziging van omstandigheden, is Opdrachtnemer gerechtigd om de algemene voorwaarden aan te passen. De gewijzigde algemene voorwaarden zullen van toepassing zijn 14 (veertien) dagen nadat Opdrachtnemer de wijziging schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft medegedeeld. Een relevante wijziging van omstandigheden wordt aanwezig geacht in geval van een wijziging van toepasselijke wet- en regelgeving of indien naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de voorwaarden niet kan worden gevergd van Opdrachtnemer.

Artikel 18. Naleving van Regelgeving

- 18.1 Opdrachtgever staat ervoor in en garandeert jegens Opdrachtnemer dat zij:
- a) te allen tijde zal voldoen en Opdrachtnemer zal assisteren in het voldoen aan de relevante Regelgeving;
 - b) alle vereiste goedkeuringen, bevoegdheden, machtigen en toestemmingen heeft (verkregen) om de Overeenkomst met Opdrachtnemer aan te gaan;
 - c) alle vereiste goedkeuringen, machtigingen en toestemmingen tijdig heeft (verkregen) of zal verkrijgen en alle vereiste meldingen tijdig heeft gedaan of zal verrichten bij alle toepasselijke overheids- of toezichthoudende instanties.

Artikel 19. Toepasselijk recht en forumkeuze

- 19.1 Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn woonplaats heeft.
- 19.3 In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel P kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

- 19.4 Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel P laat onverlet de mogelijkheid van Opdrachtgever om een geschil voor te leggen bij de Raad voor Geschillen en/of een klacht in te dienen bij de daartoe aangewezen instantie(s) voor de klachtbehandeling.

Artikel 20. Overige bepalingen

- 20.1 Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever werkzaamheden verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde Arbonormen en aan andere toepasselijke regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.
- 20.2 Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken medewerkers van Opdrachtnemer aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect, in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende 12 maanden daarna.

Nijkerk, december 2025